

**MARIJAMPOLĖS MENO MOKYKLOS
2016--2018 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS**

NR.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	ĮVYKDYMO LAIKAS	VYKDYTOJAI
1.	Paskirti asmenį, atsakingą už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą	2016-11-25	Direktorius
2.	Supažindinti mokyklos bendruomenę su Korupcijos prevencijos programa ir priemonių planu	2016-12-02	Už korupcijos prevenciją mokykloje atsakingas asmuo.
3.	Mokyklos interneto puslapyje skelbti planuojamų pirkimų suvestines, mokyklos viešųjų pirkimų taisykles, biudžetinių lėšų panaudojimo sąmatas	Nuolat	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui, buhalteris internetinio puslapio administratorius
4.	Mokyklos metinę ūkinę - finansinę veiklos ataskaitą teikti mokytojų tarybai, mokyklos tarybai ir savivaldybės tarybai	Kasmet	Direktorius Buhalteris
5.	Gavus informaciją apie galimą korupcinę veiką, nedelsiant informuoti mokyklos direktorių	Gavus pranešimą	Mokyklos bendruomenė
6.	Tirti skundus, pranešimus ar kitais būdais gautą informaciją dėl galimų korupcinio pobūdžio veikų	Įtarus esant korupcijos požymiams	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo
7.	Mokyklos internetinėje svetainėje paskelbti 2016-2018 metų korupcijos prevencijos programą ir priemonių planą	2016 gruodis	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo Internetinio puslapio administratorius